

Kulttuuritoimintaan jaettavien avustusten myöntäminen

Hakija:

Hakijoina voivat olla rekisteröidyt seurat ja yhdistykset sekä myöskin rekisteröimättömät kulttuuritoimintaa harjoittavat yhdistykset ja ryhmät sekä yksityiset taiteen opiskelijat ja aktiiviset taiteen harrastajat. Hakijoiden kotipaikka on oltava Hollola.

Haettava avustus:

YLEISAVUSTUSTA myönnetään kulttuuritoimintaa harjoittavien rekisteröityjen yhdistysten sääntömääräisen toiminnan tukemiseen.

KOHDEAVUSTUSTA voidaan myöntää yhdistysten lisäksi erilaisille muille yhteisöille ja ryhmille, jotka harjoittavat kulttuuria.

YKSITYISAVUSTUSTA voidaan myöntää yksityisille taiteenopiskelijoille ja aktiivisille taiteen harrastajille.

Toiminnan tukemiseen tarkoitettuja kohdeavustuksia voidaan myöntää jonkin erityisen, tietyssä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman tai kulttuuripäivän tai viikon, vierailun taikka näyttelyn järjestämiseen. Toimipaikkoja koskevia kohdeavustuksia voidaan myöntää mm. tilojen vuokraamiseen erityistapahtumien järjestämiseksi. Muita kohdeavustuksia voidaan myöntää esim. koulutilaisuuksien järjestämiseen tai niihin osallistumiseen, sekä toiminnan kannalta tärkeiden tarvikkeiden hankintaan.

Käyttö:

Avustusta saadaan käyttää vain myönnettyyn tarkoitukseen. Jos avustusta ei voida käyttää, on se palautettava kunnalle. YLEISAVUSTUSTA saanut yhdistys on velvollinen antamaan sivistyslautakunnalle selvityksen 31.3. mennessä varojen käytöstä edellisen vuoden osalta. Edellisen vuoden avustuksen käytöstä annetaan tilitys haettaessa uutta avustusta.

Mikäli KOHDEAVUSTUKSEN saajana on joku ryhmä tai muu sellainen, joka ei ole kirjanpitovelvollinen, avustuksen käytöstä annettavaan selvitykseen tulee liittää avustuksella katettujen menojen lasku- ja maksutositejäljennökset oikeaksi todistettuina. Mikäli YLEIS- JA KOHDEAVUSTUKSEN saaja on kirjanpitovelvollinen, tiliselvitykseen tulee liittää seuran tai yhdistyksen toimintaa ja tilinpitoa selvittävät asiakirjat (toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilintarkastajien lausunto). Tiliselvityksestä on käytävä selville kirjanpitolain ja asetuksen mukaisesti tulo- ja menolajeittain eriteltynä avustuksen saajan käytettävissä olevat varat ja niiden käyttö.

YKSITYISAVUSTUKSET JA KOHDEAVUSTUKSET maksetaan myöntämivuoden aikana tositteita vastaan. Kunnanhallituksen asiana on valvoa, että avustuksen käytöstä annettuja ehtoja noudatetaan. Kunnan viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varojen käyttöä ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Mikäli havaitaan, että avustuksen käyttämisessä on annettu virheellisiä tai erehdyttäviä tietoja tai on salattu seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa avustuksen myöntämiseen tai sen suuruuteen, voidaan myönnetty avustus peruuttaa tai vaatia maksettavaksi takaisin kunnalle.

Avustuksen myöntäminen:

Kulttuuritoimintaa edistäviin tarkoituksiin. Tällöin kiinnitetään huomiota seuraaviin asioihin:

- kulttuuripalveluilla pyritään poistamaan osallistumisesteitä
- kulttuuritoimintaa järjestetään eri puolilla kuntaa
- kulttuuritoimintaa on eri ryhmille
- kulttuuritoimintaa on taiteen eri osa-alueilta

Avustuksen myöntäminen kuuluu sille toimielimelle, jonka toimialueeseen avustettava toiminta kuuluu.

Avustuksia ei myönnetä:

Kohdeavustuksia ei myönnetä samana vuonna yhdistyksille, jotka saavat yleisavustusta.

Kohdeavustuksia ei myönnetä vuosijuhlien pitämiseen, eläkeläisjärjestöjen normaaliin toimintaa, instrumenttihankeisiin yms. eikä yhdistyksille, joiden pääasiallisena tarkoituksena on rahanhankinta, ei myöskään yhdistyksille, joiden taustayhteisön tehtävänä olisi toiminnan tukeminen.

Jakoperusteet:

Avustuksen myöntämiseen ja avustuksen suuruuteen vaikuttavia asioita ovat:

1. Hakijan toiminnan tarkoitus, laatu, laajuus ja säännöllisyys
2. Hakijan taloudellinen asema.
3. Hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista.
4. Hakijan valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta saamat avustukset ja avustuslainat sekä niiden käyttö.
5. Avustuksella tuettavan toiminnan tai toimenpiteen ajankohtaisuus.
6. Avustuksen suunniteltu käyttötapa.
7. Hakijan muualta saatavissa oleva tuki.
8. Hakijan omatoimisuus.
9. Avustuksen saamisen tarve.
10. Toiminnassa olevien henkilöiden lukumäärä, mikäli toiminta on pääasia omalle jäsenistölle kohdistettua
11. Erityisesti nuoriin ja lapsiin kohdistuvaa toimintaa pidetään tärkeänä, koska täten kasvatetaan uutta kulttuurimyönteistä sukupolvea.
12. Avustuksia jaetaan pääasiassa Hollolassa tapahtuvaan toimintaan.
13. Anoja on toimittanut hyväksyttävän tiliselvityksen edellisen vuoden avustuksen käytössä.

Yksityisille henkilöille jaettavia avustuksia myönnettäessä huomioidaan edellisen vuoden lisäksi seuraavat asiat:

- Avustuksia ei myönnetä samalle henkilölle kahtena vuotena peräkkäin, ellei avustuksen myöntämiseen ole erityisiä perusteita.
- Avustusta ei myönnetä sellaiseen koulutukseen, johon on mahdollisuus saada opintorahaa ja / tai lainaa valtiolta.
- Anojalla on oltava näyttöä siitä toiminnasta, johon anoo tukea.
- Anojan harrastuksissa tarvitsemien tarvikkeiden kalleus.
- Avustuksen suuruutta määrittäessä huomioidaan anojan mahdollisuus saada tukea harrastukselleen toimimalla alansa harrastajaryhmissä, seurassa tai yhdistyksessä, jolloin hänellä voi olla ilmainen tilojen ja laitteiden käyttömahdollisuus, palkkiot ym. sellaista.
- Anojan kouluttaminen toimimaan harrastajaryhmän ohjaajana.
- Ammattitaitelijoita tukee valtio, joten avustukset osoitetaan Hämeen taidetoimikunnalle. Hakuaika on marraskuu.

Hakeminen

Kunnanhallitus julistaa kulttuuripalvelujen avustukset haettaviksi helmi-maaliskuussa, siten kuin kunnan virallisten ilmoitusten kuuluttamisesta on päätetty. Myöhästyneitä avustushakemuksia ei käsitellä. Hakemukset osoitetaan Hollolan kunnanhallitukselle ja toimitetaan osoitteeseen: Hollolan kunta/kirjaamo, PL 66, 15871 Hollola (Virastotie 3). Hakemuslomakkeita ja avustuksenhakuohjeita saa pääkirjastosta, palvelupiste Piipahlukselta sekä Hollolan nettisivuilta (www.hollola.fi/lomakkeet).